



Lycée St Joseph
MARVEJOLS

1, Av. Théophile Roussel
48100 MARVEJOLS
Tel : 04.66.32.02.40
Fax : 04.66.32.30.45
Email : st.jo.marv.48@wanadoo.fr
http://saintjo-marvejols.com

Dossier d'Inscription

Lycée Privé Saint Joseph

Année Scolaire 202. – 202.

Photo
De
L'élève

Signature CE :

Dossier reçu le : .../.../... Date de rentrée scolaire : .../.../...
 Très Favorable Favorable Admis à l'essai/contrat Défavorable Positionnement
Informations complémentaires :
Confirmation donnée : OUI NON En attente
FA :

◇ **NOM DE L'ELEVE (en Majuscules) :** Prénoms :
Sexe F M Nationalité :
Date de naissance :/...../..... Lieu de Naissance :Département/Pays :
Personnel de l'élève :/...../...../.....
Adresse mail élève@.....

◇ **Régime :** Je désire être : Externe Interne 1/2 Pensionnaire Repas occasionnel

Nom et prénom du Père ou Responsable :	Nom et prénom de la Mère ou Responsable :
<input type="checkbox"/> légal <input type="checkbox"/> payeur	<input type="checkbox"/> légal <input type="checkbox"/> payeur
Profession :	Profession :
☎ : 📠 :	☎ : 📠 :
☎ Travail :	☎ Travail :
Adresse domicile :	Adresse domicile :
Code postal : Ville :	Code postal : Ville :
Adresse Mail :@.....	Adresse Mail :@.....

Autre enfant scolarisé à l'Ecole Sainte Famille Marvejols : OUI NON
Autre enfant scolarisé au Lycée Saint Joseph Marvejols : OUI NON
Autre enfant scolarisé dans l'enseignement catholique : OUI NON

Autres Responsables

Nom : Organisme si nécessaire :
☎ : 📠 : Adresse mail :@.....
Adresse :
Code postal : Ville :
Payeur ou service payeur :
☎ : 📠 : Adresse mail :@.....
Adresse :
Code postal : Ville :
Centre de soins : Nom de l'éducateur/responsable :
☎ : 📠 : Adresse mail :@.....
Adresse :
Code postal : Ville :

Renseignements Scolaires

Année Scolaire Précédente/Dernière	Etablissement fréquenté Nom adresse	Classe fréquentée	Langue(s) étudiée(s)	
2020-2021 201...-202...			LVA :	LVB :

Renseignements Administratifs

Elève boursier OUI NON Demande en cours
Pratique du Sport OUI NON **dispensé(e) fournir un certificat médical à l'enseignant d'EPS à la rentrée.**
Diplôme(s) obtenu(s) / Dates :

- ◇ **CLASSE DEMANDEE** :
- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> 2 nd e EGT | <input type="checkbox"/> 2 nd e Bac Pro MCV | <input type="checkbox"/> 2 nd e Bac Pro ASSP |
| <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} Générale | <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} Bac Pro Commerce | <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} Bac Pro ASSP |
| <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} ST2S | <input type="checkbox"/> Ter Bac Pro Commerce | <input type="checkbox"/> Ter Bac Pro ASSP |
| <input type="checkbox"/> Ter Générale | <input type="checkbox"/> TST2S | <input type="checkbox"/> CAP AEPE (en 1 an) |
| <input type="checkbox"/> | | |

* **Langues choisies en Voie Professionnelle :**

	2 BP MCV	1 BP COM	Ter BP COM	2BP ASSP	1BP ASSP	TBP ASSP	Autre
Langue Vivante A Anglais ou Espagnol (préciser)							
Langue Vivante B Anglais ou Espagnol (préciser)				(Facultatif)	(Facultatif)	(Facultatif)	
Autre Langue Vivante B CNED (préciser)				(Facultatif)	(Facultatif)	(Facultatif)	

* **Langues choisies en Voie Générale, Technologique :**

	2 nd e GENERALE	1 ^{ère} GENERALE	1 ^{ère} ST2S	Ter ST2S	Ter GENERALE
Langue Vivante A Anglais ou Espagnol (préciser)					
Langue Vivante B Anglais ou Espagnol (préciser)					
Langue Vivante C CNED (préciser)					

* **Enseignements Optionnels en 2nde Générale et Technologique (Facultatif) :**

▶ **1 Enseignement Général** au choix parmi :

- Théâtre
- EPS
- Langue Vivante C (CNED).....(à préciser)
- DNL Maths
- Arts Plastiques

▶ **1 Enseignement Technologique** au choix parmi :

- Management et Gestion
- Santé et Social
- Sciences et Laboratoire

* **Enseignements de spécialité en 1^{ère} Voie Générale :**

▶ **3 Spécialités** au choix parmi :

- Humanités, Littérature et Philosophie
- Langues, Littératures et Cultures Etrangères : Anglais Espagnol
- Mathématiques
- Numérique et Sciences Informatiques
- Physique-Chimie
- Sciences de la Vie et de la Terre
- Sciences Economiques et Sociales

* **Enseignements Optionnels en 1^{ère} Voie Générale et Technologique (Facultatif) :**

▶ **1 Enseignement** au choix parmi

- Théâtre
- EPS
- Langue Vivante C (CNED)(à préciser)
- Arts Plastiques
- DNL Maths

* **Enseignements de spécialité en Terminale Voie Générale :**

▶ **2 Spécialités** au choix parmi les **3 spécialités suivies en classe de 1^{ère} :**

- Humanités, Littérature et Philosophie
- Langues, Littératures et Cultures Etrangères : Anglais Espagnol
- Mathématiques
- Numérique et Sciences Informatiques
- Physique-Chimie
- Sciences de la Vie et de la Terre
- Sciences Economiques et Sociales

* **Enseignements Optionnels en Terminale Voie Générale et Technologique (Facultatif) :**

▶ **2 Enseignements possibles** au choix parmi :

- Maths expertes
- Maths complémentaires
- DNL Maths
- Arts Plastiques
- Théâtre
- EPS
- Langue Vivante C (CNED)(à préciser)

Déclarations :

► Hospitalisation de l'élève :

Nous soussignés(Nom des signataires, parents ou responsables).
Je soussigné (e).....(Nom du signataire, parent ou responsable)

- Autorisons** l'établissement à faire hospitaliser notre enfant si nécessaire.
- Autorise** l'établissement à faire hospitaliser mon enfant si nécessaire.
- N'autorisons pas** l'établissement à faire hospitaliser notre enfant même si urgence.
- N'autorise pas** l'établissement à faire hospitaliser mon enfant même si urgence.
- Autorisons** l'établissement à faire consulter notre enfant chez un médecin (**Elève interne**).
- Autorise** l'établissement à faire consulter notre enfant chez un médecin (**Elève interne**).
- N'autorisons pas** l'établissement à faire consulter notre enfant chez un médecin (**Elève interne**).
- N'autorise pas** l'établissement à faire consulter notre enfant chez un médecin (**Elève interne**).
- Autorisons** notre enfant à quitter l'établissement *dans les limites fixées par le règlement. (Elève interne).*
- Autorise** mon enfant à quitter l'établissement *dans les limites fixées par le règlement. (Elève interne).*
- N'autorisons pas** notre enfant à quitter l'établissement.
- N'autorise pas** mon enfant à quitter l'établissement.

Je déclare avoir pris connaissance des tarifs et m'engage à honorer les factures qui me seront présentées.

△ Le choix d'un régime : externe, demi-pensionnaire, interne, doit être fait dès l'inscription ou la réinscription. L'engagement est pour le trimestre (un trimestre commencé est dû jusqu'à sa fin).

△ Tout défaut de paiement, après deux rappels du service comptabilité, entrainera automatiquement le dépôt d'un dossier au service contentieux.

Signature des parents ou responsable (s) :

► L'élève :

Je déclare mon intention de respecter le **caractère propre de l'établissement** (enseignement catholique).

Je déclare mon intention de me **conformer au bon sens des règles de vie collectives, et au règlement intérieur.**

Je déclare mon intention de m'engager à respecter les lieux, le matériel, les équipements...

Signature de l'élève :

► Remarques éventuelles des parents ou responsable (s) sur l'élève :

Troubles des apprentissages : Dyslexie Dyscalculie Dysorthographe Dyspraxie
 PAP AVS PAI GEVASCO

Autre (à préciser) : Santé, comportement scolaire ou familial, problèmes divers :

.....

.....

Fait à : le :

Signature des parents ou responsable (s) :

Éléments à fournir pour constituer le dossier d'inscription

- Certificat de sortie ou exeat (avec numéro Identifiant Elève à demander à l'établissement précédent le dernier jour de l'année scolaire).
- Photocopie Certificat du PSC 1 (Prévention et Secours Civique de niveau 1) et Certificat Pix (si obtenu au collège).
- Photocopie de la carte nationale d'identité de l'élève.
- Photocopie complète du Livret de famille.
- Photocopie du carnet de santé (vaccinations, maladies, hospitalisations, groupe sanguin, allergies).
- Fiche sanitaire de liaison (ci-jointe) à compléter (penser à signaler au secrétariat toutes modifications de traitement ou nouvelles pathologies).
- Photocopie de la carte vitale pour **les internes**.
- 4 photos d'identité (avec nom de l'élève au verso) en coller une sur le dossier d'inscription.
- Contrat de scolarisation complété et signé par les parents ou responsable (s).
- L'attestation d'assurance de responsabilité civile **2021/2022 (dès que possible)**.
- L'attestation individuelle accidents corporels **2021/2022 (dès que possible)**.
(Nous pouvons vous proposer une formule pour l'individuelle accidents corporels chez notre assureur Les Mutuelles Saint-Christophe si vous le souhaitez, document à retirer auprès du secrétariat). **⚠ Si l'élève n'est pas couvert : aucune sortie pédagogique, pas de stage, voyage scolaire...**
- Les **trois bulletins trimestriels ou deux bulletins semestriels de l'année scolaire 2020/2021** (pour les nouveaux élèves) (ou derniers bulletins en cas d'arrêt des études).
 1er Trimestre 2nd Trimestre 3^{ème} Trimestre
 1er Semestre 2nd Semestre Relevé Notes examens obtenus
- Un **chèque frais de dossier/ Inscription** à l'ordre de *O.G.E.C. St Joseph* de **50€ pour tous les élèves**, (Non remboursés en cas de désistement).
- Un **chèque d'acompte sur la contribution familiale** à l'ordre de *O.G.E.C. St Joseph* de **100€, pour les externes et demi-pensionnaires**. (Ce chèque sera encaissé le 01/09/2021).
- Un **chèque d'acompte sur la contribution familiale et l'internat** à l'ordre de *O.G.E.C St Joseph* de **375€, pour les internes**. (Ce chèque sera encaissé le 01/09/2021).
- Un **chèque de 64€ si restauration pour externe** (repas occasionnel) **et demi-pensionnaire** à l'ordre de *O.G.E.C. St Joseph* (61€ pour 10 repas + 3€ pour la carte magnétique valable sur toute la durée de scolarisation de l'élève). En cas de perte, vol, casse, une nouvelle carte magnétique sera faite et facturée au prix de 8€. Vous voudrez bien ensuite réapprovisionner le compte cantine de l'élève. Pour cela, il apportera au secrétariat un règlement du montant que vous souhaitez (soit en chèque, soit en espèces). Le prix d'un repas au self est de 6€10. Celui à l'open café est fonction de ce que l'élève souhaite manger.
- Les élèves Internes** qui souhaitent consommer aux récréations à l'**open café** devront **créditer leur carte au secrétariat** (somme du montant que vous souhaitez).
- Un **chèque de 17,50€** (cotisation FSE) **pour tous les élèves** à l'ordre de *F.S.E St Joseph*
- Un **chèque de caution d'un montant de 200€** à l'ordre de *O.G.E.C. St Joseph* **uniquement pour les internes** (non encaissé, qui vous sera restitué en fin d'année scolaire après état des lieux)
- Un **chèque de 20€** (cotisation APEL) **pour ceux qui le souhaitent** à l'ordre de *A.P.E. L St Joseph* (feuillet ci-joint, une seule cotisation par fratrie dans l'enseignement catholique).
- Autorisation de Mandat de prélèvement obligatoire**, (document ci-joint) à compléter, signer et transmise accompagnée **d'un RIB** au secrétariat du Lycée. Elle est renouvelée automatiquement chaque année jusqu'au terme de la scolarisation de l'élève dans l'établissement. En cas de modification des coordonnées bancaires, un nouveau document doit être complété et un nouveau RIB fourni. **Les prélèvements mensuels débutent dès Octobre 2021 jusqu'en Mai 2022 (soit 8 prélèvements)**.
- Demander à l'établissement d'origine de bien vouloir faire le transfert des bourses (si tel est le cas) et du dossier complet.